



বিনোদনের মাধ্যমে শিক্ষা

ফোন: ৫৫০২৭৭৩৪, ফ্যাক্স: ৫৫০২৭৭৩৬, ই-মেইল: bsmrnovotheatre@yahoo.com ওয়েবসাইট: www.novotheatre.gov.bd, www.novotheatre.portal.gov.bd

বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান নভোথিয়েটার

বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি মন্ত্রণালয়

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

বিজয় সরণি, তেজগাঁও, ঢাকা-১২১৫।



শেখ হাসিনার দর্শন

সব মানুষের উন্নয়ন


নং- ৩৯.০৫.০০০০.০০১.৯৯.১০৫.১৯- ২৭৮

তারিখ: আশ্বিন ১৪২৭
০৪ অক্টোবর ২০২০

বিষয়: ২০২০-২০২১ অর্থ বছরের বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান নভোথিয়েটারের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর, ২০২০) প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

সূত্র: বিপ্রম-এর ৩৯.০০.০০০০.০০৩.০৫.০০৬-৭৩ তারিখ: ২৭ সেপ্টেম্বর ২০২০

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন নির্দেশনা ২০২০-২০২১ অনুযায়ী ২০২০-২০২১ অর্থ বছরের বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান নভোথিয়েটারের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর, ২০২০) প্রতিবেদন সফট কপি ও হার্ডকপি এতদসাথে প্রেরণ করা হলো।


৪/১০/২০

(মোঃ আব্দুর রাজ্জাক)

মহাপরিচালক

ফোন: ৫৫০২৭৭৩৪

সিনিয়র সচিব

বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি মন্ত্রণালয়

বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

(দৃ:আ: উপ-সচিব, অধিশাখা-৩)

২০২০-২০২১ অর্থবছরের জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর) প্রতিবেদন

দপ্তর/সংস্থার নাম: বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান নভোথিয়েটার

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৮												
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১		
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন.....১০												
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	ইনোভেশন অফিসার ও সহকারী কিউরেটর	২	লক্ষ্যমাত্রা	১		১			
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	উপ-পরিচালক (প্রশা: ও অর্থ)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত বিভিন্ন প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	উপ-পরিচালক (প্রশা: ও অর্থ) ও সহকারী কিউরেটর	৪০	লক্ষ্যমাত্রা		২০		২০		
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	উপ-পরিচালক (প্রশা: ও অর্থ) ও সহকারী কিউরেটর	৪০	লক্ষ্যমাত্রা		২০		২০		



স্বাক্ষর



কার্যক্রমের নাম	কমসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১								মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
৩. শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/অনুয়েল ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র-এর বাস্তবায়ন এবং প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে খসড়া প্রণয়ন.....১০														
৩.১ বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান নভোথিয়েটারের নিরাপত্তা নীতিমালা হালনাগাদকরণ	নীতিমালা হালনাগাদকরণ	৫	তারিখ	পরিচালক	৩০.০৬.২১	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০.৬.২১				
৩.২ বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান নভোথিয়েটারের চাকুরী প্রাধিকারমালা হালনাগাদকরণ	চাকুরী প্রাধিকারমালা হালনাগাদকরণ	৫	তারিখ	পরিচালক	৩০.০৬.২১	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০.৬.২১				
৪. ওয়েবসাইটে সেবাবল্ল হালনাগাদকরণ.....৮														
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	১	তারিখ	ইনোভেশন অফিসার/ভিত্তিক ক্যামেরাম্যান	৩০.১২.২১	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩০.১২.২১	-	-				
৪.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুল্কচার সেবাবল্ল হালনাগাদকরণ	সেবাবল্ল হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	পরিচালক/এয়ারকন্ডিশনিং ইঞ্জিনিয়ার	৩০.০৯.২০ ৩০.১২.২০ ৩১.০৩.২১ ৩০.০৬.২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৯.২০	৩০.১২.২০	৩১.০৩.২১	৩০.০৬.২১				
৪.৩ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবল্ল হালনাগাদকরণ	সেবাবল্ল হালনাগাদকৃত	১	তারিখ	তথ্য কর্মকর্তা	৩১.০৩.২১	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	৩১.০৩.২১	-				
৪.৪ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবল্ল হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	তথ্য কর্মকর্তা	৩০.০৯.২০ ৩১.১২.২০ ৩১.০৩.২১ ৩০.০৬.২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৯.২০	৩১.১২.২০	৩১.০৩.২১	৩০.০৬.২১				
৪.৫ স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	তথ্য কর্মকর্তা	৩০.০৯.২০ ৩১.১২.২০ ৩১.০৩.২১ ৩০.০৬.২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৯.২০	৩১.১২.২০	৩১.০৩.২১	৩০.০৬.২১				

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪

৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা.....৬

৫.১ উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে স্ব স্ব মন্ত্রণালয়/বিভাগে প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৩	তারিখ	উপ-পরিচালক (প্রশা. ও অর্থ)	৩১.১২.২০	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	-	-	-	-	-	-	-
৫.২ অনলাইন সিস্টেমে অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	৩	তারিখ	ইনোভেশন অফিসার/ ভিডিও ক্যামেরাম্যান	২	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	-	১	-	১	-	-	-

৬. প্রকল্পের ক্ষেত্রে শূন্যচার.....৯

৬.১ প্রকল্পের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা অনুমোদন	অনুমোদিত ক্রয় পরিকল্পনা	৩	তারিখ	উপ-প্রকল্প পরিচালক (অর্থ)	৩১.০৮.২০	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	৩১.০৮.২০	-	-	-	-	-	-
৬.২ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/ পরিবীক্ষণ	দায়িত্বকৃত প্রতিবেদন	৩	সংখ্যা	উপ-প্রকল্প পরিচালক (অর্থ)	৮	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	২	২	২	২	-	-	-
৬.৩ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের হার	৩	%	উপ-প্রকল্প পরিচালক (অর্থ)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	-	-

৭. ক্রয়ক্ষেত্রে শূন্যচার.....৭

৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০১৯-২০ অর্থ বছরের ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	এয়ারকন্ডিশনিং ইঞ্জিনিয়ার	১০.০৯.২০	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১০.০৯.২০	-	-	-	-	-	-
৭.২ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদন	ই-টেন্ডারের ক্রয় সম্পন্ন	৪	%	ইলেকট্রিক্যাল ইঞ্জিনিয়ার	৫০%	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	৫০%	৫০%	৫০%	৫০%	৫০%	-	-

Suddachar workplan 2019-20

স্বাক্ষর

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তির নাম	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১২													
৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস্ চার্চার) প্রময়ন ও বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি প্রণীত ও বাস্তবায়িত	৩	তারিখ	উপ-পরিচালক (প্রশা: ও অর্থ)/ ইলেকট্রনিক্যাল ইঞ্জিনিয়ার	৩১.১২.২০	লক্ষ্যমাত্রা							
৮.২ শাখা/অধিশাখা এবং আওতাধীন/অধস্তন কার্যালয় পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	মহাপরিচালক	১৬	লক্ষ্যমাত্রা	৮	৮	৮	৮	৮		
৮.৩ শাখা/অধিশাখা এবং আওতাধীন/অধস্তন কার্যালয় পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	২	%	উপ-পরিচালক (প্রশা: ও অর্থ)	১০০%	অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত	২	%	মহাপরিচালক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
৮.৫ শ্রেণি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টকৃত	২	%	মহাপরিচালক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
৮.৬ প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী আয়োজন	প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী আয়োজিত	৩	সংখ্যা	মহাপরিচালক	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	১			
৯. শূদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৫ (তথ্যায়িকার তিথিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৯.১ নভোথিয়েটারে ডিজিটাল হাজার ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	ডিজিটাল হাজার	৩	%	উপ-পরিচালক (প্রশা: ও অর্থ)		লক্ষ্যমাত্রা							
৯.২ অগ্নি নিরাপত্তা সচেতনতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে প্রশিক্ষণের আয়োজন	প্রশিক্ষণের আয়োজন	৩	সংখ্যা	উপ-পরিচালক (প্রশা: ও অর্থ)	১	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	-			
৯.৩ অতিষ্ঠ আপত্তি নিষ্পত্তিকরণ	প্রশিক্ষণ	৩	সংখ্যা	উপ-পরিচালক (প্রশা: ও অর্থ)	৬	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	১			
৯.৪ রাজস্ব ও উন্নয়ন খাতে কোয়ার্টার ভিত্তিক বরাদ্দ সময়মত ছাড়করণ	সময়মত বরাদ্দ ছাড়কৃত	৩	%	উপ-পরিচালক (প্রশা: ও অর্থ)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
৯.৫ শূদ্ধাচার ও দুর্নীতি প্রতিরোধ সহায়ক কর্মশালা	কর্মশালা আয়োজন	৩	%	উপ-পরিচালক (প্রশা: ও অর্থ)	১	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
১০. শূদ্ধাচার চর্চার জন্য পুরস্কার/প্রদান.....৫													
১০.১ শূদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান ও	প্রদত্ত পুরস্কার ও	৩	তারিখ	মহাপরিচালক	৩১.০৫.২১	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	৩১.০৫.২১		

Suddachar workplan 2019-20

R

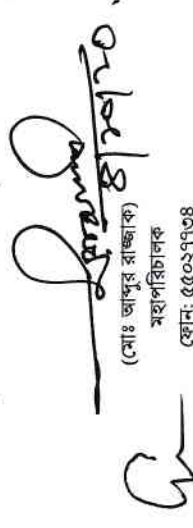
স্বাক্ষর

১৪

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৪
ওয়েবসাইটে প্রকাশ প্রকাশিত												
১১. কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন.....২												
১১.১ কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিও এন্ড ই ভুক্ত অকেজো মালমাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	প্রশাসন শাখা	১৭.০৯.২০২০ ২০.০৩.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	১৭.০৯.২০২০	২০.০৩.২০২০	০			
১২. অর্থ বরাদ্দ.....২												
১২.১ শুল্কচার কর্ম-পরিষ্কারায় অর্ন্তভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	৩	লক্ষ টাকা	মহাপরিচালক	১৫ লক্ষ	লক্ষমাত্রা	-	১০ লক্ষ	-	৫ লক্ষ		
১৩. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....৮												
১৩.১ দস্তর/সংস্থা কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিষ্কার, ২০২০-২১ স্ব স্ব মন্ত্রণালয় এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম-পরিষ্কারনা আপলোডকৃত	২	তারিখ	পরিচালক	০৪.০৮.২০	লক্ষ্যমাত্রা	০৪.০৮.২০২০	-	-	-		
১৩.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	সংখ্যা	পরিচালক	১৫.১০.২০২০ ১৫.০১.২০২০ ১৫.০৪.২০২০ ১৫.০৭.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	১৫.১০.২০২০	১৫.০১.২০২০	১৫.০৪.২০২০	১৫.০৭.২০২০		
১৩.৩ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিষ্কারনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ		০৬.০৮.২০ ২০	লক্ষ্যমাত্রা	০৬.০৮.২০	-	-	-		প্রযোজ্য নয়

বিঃদ্র:- কোন কর্মসম্পাদন প্রযোজ্য না হলে তার কারণ সংশ্লিষ্ট আইন/বিধি/নীতিমালা পর্যালোচনাপূর্বক মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

১৫/০৮/২০


(মোঃ আব্দুর রাজ্জাক)
সহাপরিচালক
ফোন: ৫৫২৭৭৩৪